

講習会を受講するには

<対象者>

中小企業等に在職中で、現在の職務能力の向上を図りたい方や、仕事に必要な新たな技術・知識を身につけたい方が対象です。

現在求職中で、新たな技術・知識を身につけたい方も定員に余裕がある場合は受講可能です。

<申込方法>

<往復はがきの記入方法>

往復はがきに、右図の記入方法に沿って、当校宛にお申し込みください。(締切日必着です。インターネットによる申込みは準備中です)

はがき1枚につき1名、1つのセミナーのみご記入ください。

応募者が定員を超えた場合は、原則抽選となります。(在職者の方が優先)

応募締切り後に受講者を決定し、受講の可否を往復はがきでお知らせします。

(返信 表面)	(往信 裏面)
<input type="checkbox"/>	ご希望のセミナーNo.
あなたの 郵便番号	セミナー名
住所	あなたの住所
氏名	あなたの氏名(1枚につき 1名)
(裏面は、白紙のまま)	日中の連絡先と電話番号 (携帯電話等)
	現在の仕事の職種 (例. 製造業) (裏面は、当校の住所を記載)

<受講料>

2,000円(2日間) 4,000円(4日間) 6,000円(6日間)

セミナー初日の講座開始前に、現金で一括納付してください。

2日間、4日間、6日間のうち、いずれか欠席される場合も、受講料は変わりませんのでご了承ください。

<問い合わせ先>

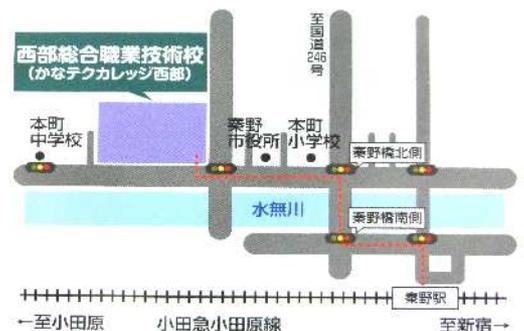
西部総合職業技術校

〒257 - 0045

秦野市桜町2 - 1 - 3

TEL 0463 80 3004(代表)

交通 小田急小田原線「秦野駅」から徒歩15分



- ・ 2日間、4日間、6日間の講習会の8割以上出席された方には、修了証書を発行いたします。
- ・ 講習時間は、8:50~16:10 昼食等ご用意ください。
- ・ 応募状況等により講習会を中止することがあります。また、定員や日程時間、講師を変更することがあります。